

תאריך: 27.01.2015

מספר: 1912.10-15

# חוזר רכש

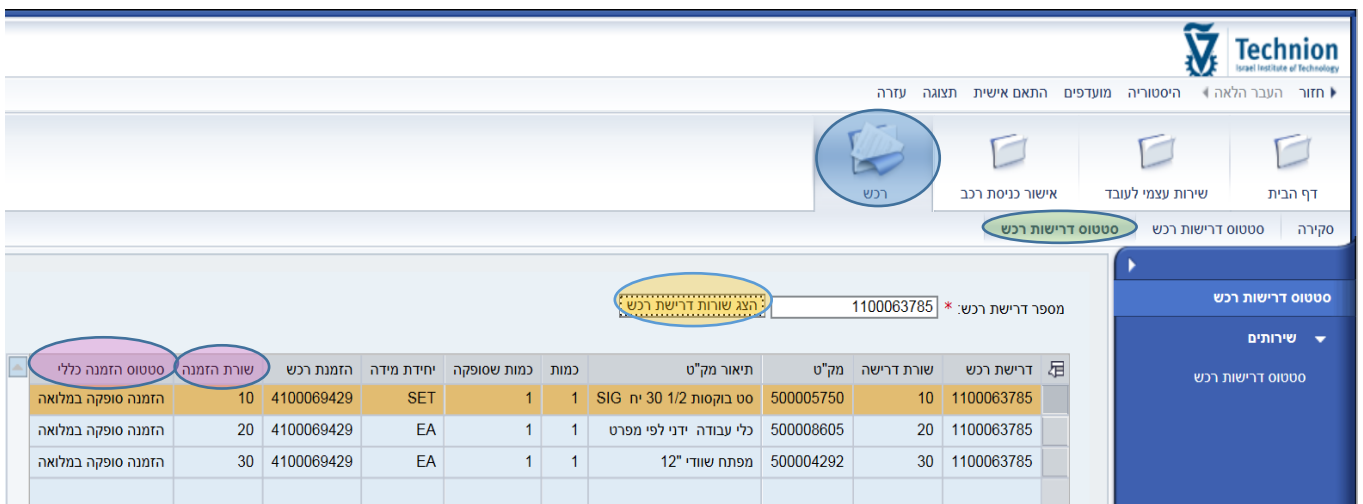
## בירור סטטוס דרישת רכש

### מדריך למשתמש

כדי לאפשר לכל המזמינים לערוך בירור לגבי סטטוס דרישת רכש אשר הוזמנה בעבורם, פותחה אפשרות לבצע זאת באופן יעיל וידידותי וללא צורך להיכנס למערכת SRM/SAP.  
בירור הסטטוס מאפשר למזמין לבצע מעקב לגבי מצב הדרישה, החל מחתימת בעלי הרשאה וכלה בביצוע קבלת טובין בהזמנת הרכש.

### הנחיות לביצוע מעקב אחר דרישת רכש:

- ❖ יש להיכנס לפורטל הטכניון בכתובת: <https://portal.technion.ac.il>
- ❖ לחיצה על לשונית "רכש" < בחירה בלשונית "סטטוס דרישות רכש" < הקלדת מספר דרישה (יש לקבל מספר זה מיוצר הדרישה ב-SRM/SAP) < לחיצה על אייקון "הצג שורות דרישת רכש" < בשלב זה יוצג סטטוס הדרישה (ראה רשימת סטטוסים בדף הבא)



The screenshot shows the Technion SRM/SAP portal interface. At the top right, there is a navigation menu with options like 'חזרה', 'העבר הלאה', 'היסטוריה', 'מועדים', 'התאם אישית', 'תצוגה', and 'עזרה'. Below the navigation menu, there are several icons for 'רכש', 'אישור כניסת רכב', 'שירות עצמי לעובד', and 'דף הבית'. A search bar is visible with the text 'סטטוס דרישות רכש' and a search button. Below the search bar, there is a table with columns for 'דרישת רכש', 'שורת דרישה', 'מק"ט', 'תיאור מק"ט', 'כמות', 'כמות שסופקה', 'יחידת מידה', 'הזמנת רכש', 'שורת הזמנה', and 'סטטוס הזמנה כללי'. The table contains three rows of data. A search bar above the table contains the number '1100063785' and a label 'מספר דרישת רכש: \*'. A yellow box highlights the search bar area, and a blue box highlights the 'סטטוס דרישות רכש' button.

דרישת רכש	שורת דרישה	מק"ט	תיאור מק"ט	כמות	כמות שסופקה	יחידת מידה	הזמנת רכש	שורת הזמנה	סטטוס הזמנה כללי
1100063785	10	500005750	סט בוקסות 1/2 יח 30 SIG	1	1	SET	4100069429	10	הזמנה סופקה במלואה
1100063785	20	500008605	כלי עבודה ידני לפי מפרט	1	1	EA	4100069429	20	הזמנה סופקה במלואה
1100063785	30	500004292	מפתח שוודי "12"	1	1	EA	4100069429	30	הזמנה סופקה במלואה

❖ יש לצאת מהמערכת בגמר השימוש על מנת לשמור על אבטחת המידע.

\* \* \* \* \*

**סטטוסים אפשריים:**

<b>סטטוס דרישה כללי</b>	<b>סטטוס אישור דרישה</b>	<b>אבן דרך בתהליך</b>
דרישה בשלבי חתימה	• ממתין לחתימת ר' מנהל	<b>דרישה שנוצרה אך עדין לא אושרה</b>
	• ממתין לחתימת גורמים מקצועיים	
	• ממתין לחתימת תקציבן / מתאם מחקר	
ממתין לרכש	דרישה מאושרת	<b>דרישה מאושרת במלואה ע"י הגורמים הנדרשים (ר' מנהל, תקציבן/מתאם מחקר)</b>
<b>סטטוס הזמנה כללי</b>	<b>סטטוס אישור הזמנה</b>	
הזמנה בשלבי חתימה	ממתין לחתימת מנהל רכש	<b>הזמנה נוצרה ע"י הקניין</b>
הזמנה טרם נשלחה לספק	הזמנה מאושרת	<b>הזמנה אושרה אך טרם נשלחה לספק</b> (תקף במקרים בהם הוחלט מראש שלא לשלוח אוטומטית הזמנה לספק)
הזמנה נשלחה לספק בתאריך _____	הזמנה מאושרת	<b>הזמנה אושרה ונשלחה לספק</b>
הזמנה סופקה באופן חלקי בתאריך _____		<b>קבלת טובין חלקית</b> (נותרה כמות נוספת לאספקה)
הזמנה סופקה במלואה		<b>קבלת טובין מלאה</b>

ב ב ר כ ה ,

*pef'fie*

אחראית מחשוב ושיטות