

01.09.2019

אל : לקוחות אגף רכש ומינהל  
 מאת : גיל קרן – ראש אגף רכש ומינהל

**הנדון: חוזר – אספקת ריהוט משרדי וכסאות**

1. הרינו להביא לידיעתכם כי נחתמו הסכמי רכש חדשים עם חברות לאספקת ריהוט משרדי וכסאות בעקבות מכרז מסגרת פומבי שנערך ובמסגרתו זכו ספקי המסגרת הבאים :

<u>שם הספק</u>	<u>סוג הריהוט</u>	<u>דוא"ל</u>	<u>שם איש קשר</u>	<u>טל' של איש קשר</u>
א.א.ר רהיטי איכות בע"מ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ריהוט משרדי</b></li> <li>• כסאות (משרד, המתנה, כיתות לימוד וחדרי דיונים)</li> </ul>	<a href="mailto:avi@aar.co.il">avi@aar.co.il</a>	אבי טאובר	0523219590
ריהוטק חברה לריהוט בע"מ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ריהוט משרדי</b></li> <li>• כסאות (משרד, המתנה, כיתות לימוד וחדרי דיונים)</li> </ul>	<a href="mailto:gali@attias.co.il">gali@attias.co.il</a>	גליה נחמני	0543050201
א.ו.די אופיס דיזיין בע"מ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ריהוט משרדי</b></li> <li>• כסאות (משרד, המתנה, כיתות לימוד וחדרי דיונים)</li> </ul>	<a href="mailto:Dror1na@walla.com">Dror1na@walla.com</a>	דרור נחשון	0542014957
האחים וקסמן תעשיות בע"מ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>כסאות (משרד, המתנה, כיתות לימוד וחדרי דיונים)</b></li> </ul>	<a href="mailto:erez@waxman.co.il">erez@waxman.co.il</a>	ארז חיים	0528716637
רהיטי פיטרו (2003) בע"מ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>כסאות (משרד, המתנה, כיתות לימוד וחדרי דיונים)</b></li> </ul>	<a href="mailto:info@pitaro.co.il">info@pitaro.co.il</a>	אמיר פריד	0549075270

**2. אופן הפנייה לספקי המסגרת:**

**עבור רכישת ריהוט משרדי**

**2.1. בהזמנות ריהוט בהיקף של עד 20,000 ₪ לא כולל מע"מ**

הפניה (להזמנת פריט אם כלול ברשימה - נספח א' המצורף לחוזר זה - טבלת מחירים לפריטים מוגדרים, או לקבלת הצעת מחיר אם הפריט אינו כלול ברשימה) תיעשה ישירות ע"י הגורם המעוניין או מי מטעמו או על ידי קניין אגף הרכש,

באמצעות פניה לספק אחד לפחות מתוך רשימת הספקים החתומים על הסכם המסגרת.

**2.2. בהזמנות ריהוט בהיקף של מעל 20,000 ₪ ועד 100,000 ₪ לא כולל מע"מ**

2.2.1. במקרים שבהם 50% - או יותר משווי הריהוט על פי האומדן כלול ברשימת

פריטי הריהוט - הפריטים יירכשו ללא הליך תחרותי או בל"מ, לפי סבב מחזורי הוגן בין הזוכים בקטגוריה.

2.2.2. במקרים שבהם פחות מ- 50% משווי הריהוט כלול ברשימת פריטי הריהוט -

תבוצע פנייה באמצעות הליך תחרותי או בל"מ בין כל הזוכים בקטגוריה.

**2.3. בהזמנות מעל 100,000 ₪ לא כולל מע"מ - יתקיים הליך תחרותי ו/או בל"מ בין**

כל הזוכים בקטגוריה, בכפוף לאישור ועדת מכרזים.

**עבור רכישת כסאות :**

**2.4. בהזמנות ריהוט בהיקף של עד 20,000 ₪ לא כולל מע"מ**

הפניה תיעשה ישירות ע"י הגורם המעוניין או מי מטעמו או על ידי קניין אגף הרכש.

הפריטים יירכשו ללא הליך תחרותי או בל"מ, לפי סבב מחזורי הוגן בין הזוכים בקטגוריה, בהתאם לקטגוריה הרלוונטית ממנה נדרש ריהוט.

**2.5. בהזמנות ריהוט בהיקף של מעל 20,000 ₪ ועד 100,000 ₪ לא כולל מע"מ**

תבוצע פנייה באמצעות הליך תחרותי או בל"מ בין כל הזוכים בקטגוריה, בהתאם לקטגוריה הרלוונטית ממנה נדרש ריהוט.

**2.6. בהזמנות מעל 100,000 ₪ לא כולל מע"מ - יתקיים הליך תחרותי ו/או בל"מ בין**

כל הזוכים בקטגוריה, בכפוף לאישור ועדת מכרזים.

3. במקרים בהם נדרש ע"י נציג הטכניון, ישלח הספק נציג מטעמו, ללא תוספת מחיר, תוך

שני (2) ימי עבודה ממועד הדרישה, לצורך מתן הצעת מחיר, מדידה, בחינת גוונים וכיוב' לפריטי הריהוט.

4. **זמן האספקה :** עד 21 ימי עבודה מיום קבלת ההזמנה.

**5. מובהר כי יש לרכוש ריהוט כמפורט לעיל אך ורק מספקי המסגרת שפורטו בטבלה.**

6. בכל שאלה או הבהרה ניתן לפנות לאלעד צור-מגן בטל' : 5180 או במייל [eladzm@technion.ac.il](mailto:eladzm@technion.ac.il).

בברכה,



גיל קרן  
ר' אגף רכש ומינהל